



Załącznik do
Zarządzenia Burmistrza Piask Nr 11/2024
z dnia 31 stycznia 2024 r.

REGULAMIN REKRUTACJI DO PROJEKTU
„UCZYMY (SIĘ) Z PASJĄ – WDROŻENIE PROGRAMÓW ROZWOJOWYCH W SZKOŁACH
PODSTAWOWYCH GMINY PIASKI”
Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 , Priorytetu X Lepsza edukacja, Działania 10.3
Kształcenie ogólne

§ 1

Informacje o Projekcie

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji do projektu pn. „**UCZYMY (SIĘ) Z PASJĄ – WDROŻENIE PROGRAMÓW ROZWOJOWYCH W SZKOŁACH PODSTAWOWYCH GMINY PIASKI**”
2. „**UCZYMY (SIĘ) Z PASJĄ – WDROŻENIE PROGRAMÓW ROZWOJOWYCH W SZKOŁACH PODSTAWOWYCH GMINY PIASKI**”, nr FELU.10.03-IZ.00-0087/23, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027, Priorytetu X Lepsza edukacja, Działania 10.3 Kształcenie ogólne
3. Beneficjentem projektu jest Gmina Piaski z siedzibą w Piaskach, ul. Lubelska 77, 21-050 Piaski
4. Projekt realizowany jest na podstawie umowy nr 137/FELU.10.03-IZ-00-0087/23-00 zawartej w dniu 29.01.2024 r. z Województwem Lubelskim – pełniącym rolę Instytucji Zarządzającej.
5. Okres realizacji projektu: od 2024-01-01 r. do 2026-02-28 r.
6. Projekt jest dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego+.
7. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu oraz podejmowanie decyzji dotyczących realizacji Projektu pozostają w gestii Burmistrza Piask.

§ 2

Słownik pojęć

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia i skróty oznaczają:

- **Beneficjent/ Organizator projektu** – Gmina Piaski;
- **Beneficjent Ostateczny/Uczestnik** - osoba zakwalifikowana zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie (uczeń/uczennica; nauczyciel/nauczycielka), bezpośrednio korzystająca z wdrażanej formy wsparcia w ramach Projektu;
- **Biuro Projektu** – Urząd Miejski w Piaskach, ul. Lubelska 77, 21-050 Piaski
- **EFS+** - Europejski Fundusz Społeczny+;
- **Forma wsparcia** –
 - ✓ **Zadanie 1.** Upowszechnienie modelu dostępnej szkoły poprzez dostosowanie szkół i realizowanego nauczania do specjalnych potrzeb edukacyjnych uczniów oraz do potrzeb nauczycieli z niepełnosprawnościami. (01.01.2024 – 28.02.2026)
 - ✓ **Zadanie 2.** Realizacja dodatkowej oferty zajęć pozalekcyjnych rozwijających kompetencje społeczno - emocjonalne, umiejętności podstawowe, przekrojowe, w tym kompetencje cyfrowe, zielone i rozwijające talenty i zainteresowania uczniów. (01.02.2024 – 31.01.2026)
 - ✓ **Zadanie 3.** Podniesienie jakości kształcenia i rozwój umiejętności uczniów poprzez zakup dodatkowego wyposażenia do 2 szkół objętych projektem. (01.01.2024 – 31.03.2024)
 - ✓ **Zadanie 4.** „SZKOLNE OŚRODKI MINI - KARIERY”- doradztwo edukacyjno- zawodowe (01.02.2024 – 31.01.2026)
 - ✓ **Zadanie 5.** Wsparcie psychologiczno- pedagogiczne uczniów 2 szkół objętych projektem w zakresie stymulowania ich rozwoju. (01.02.2024 – 31.01.2026)



- ✓ **Zadanie 6.** Wsparcie psychologiczno- pedagogiczne rodziców i prawnych opiekunów w zakresie stymulowania rozwoju ucznia. (01.02.2024 – 31.01.2026)
- ✓ **Zadanie 7.** Doskonalenie zawodowe nauczycieli zatrudnionych w szkołach objętych wsparciem, w tym w zakresie pracy z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych i kompetencji cyfrowych. (01.02.2024 – 31.12.2024)
- **Projekt** - projekt „**UCZYMY (SIĘ) Z PASJĄ – WDROŻENIE PROGRAMÓW ROZWOJOWYCH W SZKOŁACH PODSTAWOWYCH GMINY PIASKI**”, realizowany zgodnie z umową nr 137/FELU.10.03-IŻ-00-0087/23-00 zawartą w dniu 29.01.2024 r. z Województwem Lubelskim – pełniącym rolę Instytucji Zarządzającej;
- **Regulamin** – regulamin rekrutacji do projektu „**UCZYMY (SIĘ) Z PASJĄ – WDROŻENIE PROGRAMÓW ROZWOJOWYCH W SZKOŁACH PODSTAWOWYCH GMINY PIASKI**”, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach R Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 , Priorytetu X Lepsza edukacja, Działania 10.3 Kształcenie ogólne
- **Strona internetowa projektu:** <https://piaski.pl/pl/blog-kategoria/94>
- **UP** – uczestnik projektu;
- **M** – mężczyźni;
- **K** – kobiety;

§ 3

Założenia projektu

1. Głównym celem realizowanego projektu jest wzrost jakości kształcenia ogólnego realizowanego przez 2 szkoły podstawowe Gminy Piaski oraz podniesienie umiejętności i kompetencji u co najmniej 95% z grupy 721 uczniów (379 K + 342 M) i 85 nauczycieli (70 K+ 15 M) w okresie do 28.02.2026 r. poprzez wdrożenie programów rozwojowych przyczyniających się do zwiększenia dostępu do dobrej jakości, włączającego kształcenia, ułatwienia mobilności edukacyjnej dla wszystkich i dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.
 2. Wsparciem w ramach projektu zostanie objętych:
 - 1) dwie Szkoły Podstawowe (SP), dla których organem prowadzącym jest Gmina Piaski:
 - Szkoła Podstawowa w Piaskach (SPP)
 - Szkoła Podstawowa w Bystrzejowicach Pierwszych (SPB)
 - 2) Uczniowie uczęszczający do ww. szkół w łącznej liczbie 721 (379 K, 342 M), w tym co najmniej:
 - 19 osób z krajów trzecich objętych wsparciem w projekcie,
 - 19 osób obcego pochodzenia objętych wsparciem w projekcie,
 - 19 osób należących do mniejszości, w tym społeczności marginalizowanych takich jak Romowie, objętych wsparciem w projekcie.
- W ramach projektu premiiwane wsparciem będą uczniowie pochodzący z następujących grup:
- min. 17 uczniów z niepełnosprawnościami,
 - 26 uczniów z orzeczeniem o niepełnosprawności,
 - 149 uczniów z rodzin wielodzietnych,
 - 9 uczniów ze statusem osoby przebywającej w pieczy zastępczej lub opuszczającej pieczę zastępczą,
 - 9 uczniów pozbawionych opieki rodzicielskiej (całkowicie, czasowo lub okresowo),
 - 62 uczniów wychowywanych w rodzinach niepełnych,
 - 52 uczniów pochodzących z rodzin, gdzie jedno z rodziców otrzymuje świadczenia rodzinne,
 - 19 uczniów z doświadczenie migracji.
- 3) Nauczyciel zatrudnienie w obu szkołach – 85 osób (70 K i 15 M).
 - 4) Rodzice – 52 osoby (38 K i 14 M).



Rekrutacja uczestników Projektu

1. Rekrutacja prowadzona będzie wśród uczestników projektu opisanych w § 3 zgłaszających chęć uczestnictwa w Projekcie i spełniających kryteria rekrutacji określone w § 5.
2. Rekrutacja odbędzie się w okresie od 01 do 29.02.2024 r. oraz uzupełniająca w 09.2024 r. i 09.2025 r.
3. Rekrutację prowadzić będzie w każdej szkole odrębna Komisja rekrutacyjna, składająca się z Koordynatora, Dyrektora Szkoły, Pedagoga szkolnego.
4. Regulamin Komisji rekrutacyjnej stanowi zał. nr 4 do niniejszego Regulaminu.
5. Rekrutacja prowadzona będzie przez Komisję rekrutacyjną w składzie: Koordynator, Dyrektor Szkoły, Pedagog szkolny, na podstawie dokumentów rekrutacyjnych i dokumentów dodatkowych (orzeczenia, zaświadczenia, opinie itp.) w sposób umożliwiający wzięcie udziału w projekcie każdej zainteresowanej osobie spełniającej kryteria udziału w projekcie bez względu na płeć czy stopień niepełnosprawności, przy zapewnieniu braku stygmatyzacji.
6. Proces rekrutacji, zaplanowano tak, aby nikomu nie ograniczał dostępu do udziału w projekcie. W każdej ze szkół oraz w siedzibie Beneficjenta przeprowadzona zostanie kampania informacyjno-promocyjna. Strona internetowa, na której publikowane będą informacje o projekcie oraz dokumenty rekrutacyjne, dostosowana będzie do standardów WCAG 2.1 co umożliwi pozyskanie informacji o rekrutacji osobom z różnymi rodzajami niepełnosprawności. W materiałach informacyjnych i rekrutacyjnych zamieszczona zostanie wyraźna informacja o możliwości skorzystania z usług dostępowych takich jak tłumacz języka migowego, asystent osoby z niepełnosprawnością, materiały szkoleniowe w formie dostępnej (np. elektronicznej z możliwością powiększenia druku lub odwrócenia kontrastu).
7. Dokumenty rekrutacyjne dostępne są: na stronach internetowych szkół biorących udział w projekcie, na stronie internetowej Projektu, w pomieszczeniu wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły (sekretariat szkoły) oraz w Biurze Projektu prowadzonym przez Beneficjenta.
8. Spotkania informacyjne na temat projektu będą odbywały się w klasach, w których uczniowie się uczą, tak aby dotrzeć z informacją do każdej osoby, która będzie kwalifikowała się do udziału w projekcie. Dokumenty rekrutacyjne będą dystrybuowane także przez wychowawców klas.
9. Wymagane dokumenty rekrutacyjne dla uczestników wszystkich form wsparcia to:
 - 1) formularz rekrutacyjny
 - dla uczniów (zał. nr 1a),
 - dla nauczycieli (zał. nr 1b),
 - 2) oświadczenie o spełnianiu kryteriów formalnych
 - dla uczniów (zał. nr 2a),
 - dla nauczycieli (zał. nr 2b),
 - 3) oświadczenie uczestnika projektu (zał. nr 3).
10. Dokumenty, o których mowa w pkt. 9 muszą zostać podpisane przez rodzica/ opiekuna prawnego uczestnika (w przypadku uczniów).
11. Składanie dokumentów prowadzone będzie w każdej szkole przez Koordynatora szkolnego.
12. Sporządzone zostaną listy uczestników zajęć oraz listy rezerwowe. Listy będą zatwierdzane przez Komisję rekrutacyjną.
13. Wszystkie osoby, które złożą dokumenty rekrutacyjne zostaną powiadomione o wynikach rekrutacji ustnie w szkole przez poszczególnych Koordynatorów szkolnych.
14. Osoby z list rezerwowych będą kwalifikowane do zajęć pozalekcyjnych w przypadku skreślenia z listy podstawowej uczestników projektu według kolejności umieszczenia na liście rezerwowej, jednak tylko wówczas jeśli dane wsparcie zostanie przerwane w takim momencie, gdy będzie możliwe osiągnięcie efektów przez kolejnego uczestnika. Decyzja o możliwościach osiągnięcia tych efektów będzie podejmowana przez Zespół projektowy po zapoznaniu się z opinią Koordynatora szkolnego, osoby/podmiotu prowadzącego zajęcia.
15. Skreślenie z listy uczestników zajęć następuje w przypadku:
 - a) opuszczenia przez zakwalifikowanego uczestnika powyżej 20% zajęć pozalekcyjnych,
 - b) przerwania przez zakwalifikowanego uczestnika udziału w projekcie,



c) w przypadku innych losowych wydarzeń.

16. Komisja rekrutacyjna w danej szkole, objętej wsparciem, po przeprowadzonej rekrutacji zobowiązana jest do sporządzenia Protokołu z rekrutacji.

17. W każdej szkole odbędzie się spotkanie Dyrektora, Koordynatora szkolnego oraz uczniów zakwalifikowanych do projektu inicjujące udział uczestników w wybranych formach wsparcia. Termin i miejsce spotkania wyznacza Dyrektor szkoły z zastrzeżeniem, że ww. termin nie może być późniejszy niż data rozpoczęcia pierwszej formy wsparcia w danej szkole.

§ 5

Kryteria rekrutacji

1. Kryteria rekrutacji uczniów:

- formalne

- uczęszczanie do szkoły objętej projektem
- przedłożenie formularza zgłoszeniowego

- merytoryczne

- niskie wyniki z danego przedmiotu - do **zajęć dydaktyczno-wyrównawczych**, pierwszeństwo dla uczniów posiadających opinię nauczyciela stwierdzającą znaczące braki z danej dziedziny,
- predyspozycje i zainteresowania - dla **zajęć dodatkowych kształtujących kompetencje kluczowe**, zajęcia dla uczniów uzdolnionych – weryfikacja na podstawie średniej ocen z ostatniego półrocza przed przystąpieniem do projektu,
- opinie i orzeczenia Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej, opinia lekarska - w przypadku **zajęć specjalistycznych**, do projektu zostaną zakwalifikowani priorytetowo zgłaszający się uczniowie z niepełnosprawnościami, z opinią, orzeczeniem PPP (na podstawie odpowiednich dokumentów).

- preferencyjne

- posiadanie orzeczenia o niepełnosprawności (dodatkowo 5 pkt),
- posiadanie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego (dodatkowo 5 pkt),
- pochodzenie z rodziny wielodzietnej tj. mającej na utrzymaniu troje lub więcej dzieci: – w wieku do ukończenia 18. roku życia, – w wieku do ukończenia 25. roku życia - w przypadku gdy dziecko uczy się w szkole, do dnia 30 września następującego po końcu roku szkolnego, w którym jest planowane ukończenie nauki lub w przypadku gdy dziecko uczy się w szkole wyższej - do końca roku akademickiego, w którym jest planowane ukończenie nauki (dodatkowo 3 pkt),
- posiadanie przez ucznia statusu osoby przebywającej w pieczy zastępczej lub opuszczającej pieczę zastępczą, o której mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (dodatkowo 4 pkt),
- posiadanie przez ucznia statusu dziecka pozbawionego całkowicie, częściowo lub okresowo opieki rodzicielskiej (dodatkowo 5 pkt),
- wychowywanie się w rodzinie niepełnej (dodatkowo 4 pkt),
- pobieranie przez jedno z rodziców/ opiekunów prawnych (w okresie zasiłkowym obejmującym miesiąc rozpoczęcia udziału w projekcie) świadczeń rodzinnych (dodatkowo 3 pkt),
- posiadanie przez ucznia doświadczenia migracji (dodatkowo 3 pkt).

2. Kryteria rekrutacji nauczycieli:

- formalne



- przedłożenie formularza zgłoszeniowego
- ocena Komisji Rekrutacyjnej potrzeby udziału w projekcie przez poszczególne osoby przy uwzględnieniu zakresu obowiązków edukacyjnych nauczyciela i przydatności wsparcia w nauczaniu danego przedmiotu

- merytoryczne

- posiadanie orzeczenia o niepełnosprawności – 3 pkt. (jeśli dotyczy należy dołączyć ksero orzeczenia potwierdzającego niepełnosprawność),
- posiadanie statusu nauczyciela pracującego z dziećmi o szczególnych potrzebach i posiadającego braki w wykształceniu, deklarującego potrzebę ich uzupełnienia lub zaktualizowania - 4 pkt. (jeśli dotyczy należy dołączyć zaświadczenie dyrektora szkoły),
- wychowywanie lub nauczanie dziecka objętego pomocą psychologiczną – pedagogiczną – 5 pkt. (jeśli dotyczy należy dołączyć zaświadczenie dyrektora potwierdzające spełnianie kryterium).

3. Kryteria rekrutacji rodziców - rodzice rekrutowani będą na porady w sposób ciągły.

§ 6

Prawa i obowiązki uczestników projektu

1. Udział w projekcie jest dla uczniów bezpłatny, współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
2. Projektodawca zapewnia uczestnikom na potrzeby realizacji zajęć pomoce dydaktyczne.
3. Każdy uczestnik ma prawo:
 - zapoznać się z programem oraz wymogami każdej wybranej przez uczestnika formy wsparcia,
 - wyboru oferty zgodnej z indywidualnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi oraz możliwościami psychofizycznymi,
 - korzystania z pomocy dydaktycznych wykorzystywanych do zajęć, w których uczestniczy w ramach Projektu,
 - uzyskiwania informacji zwrotnej na temat swoich postępów w trakcie realizacji danej formy wsparcia.
4. Uczestnik jest zobowiązany do:
 - regularnego i aktywnego uczestniczenia w formach wsparcia, na które został zakwalifikowany oraz ukończenia wybranych form wsparcia,
 - udziału w weryfikacji umiejętności i wiedzy (kompetencji lub kwalifikacji) zdobytych podczas uczestniczenia w wybranych formach wsparcia (testu/sprawdzianu/egzaminu zaplanowanego dla danej formy wsparcia),
 - udziału w badaniach ankietowych przeprowadzanych w ramach projektu, zarówno w trakcie jego trwania, jak i po jego zakończeniu,
 - do składania dodatkowych oświadczeń w trakcie realizacji projektu, niezbędnych do uczestnictwa w projekcie,
 - do bieżącego informowania o zmianach danych zawartych w dokumentacji rekrutacyjnej, w tym w szczególności w danych teleadresowych,
 - do zapoznania się z postanowieniami niniejszego Regulaminu, a przystąpienie do procesu rekrutacji jest równoznaczne z zaakceptowaniem i przestrzeganiem przedmiotowego Regulaminu.
5. Uczestnik projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

§ 7

Przepisy końcowe

1. Nadzór organizacyjny i merytoryczny nad realizacją projektu sprawował będzie Koordynator projektu przy współpracy Koordynatorów szkolnych i Dyrektorów szkół.



2. Projektodawca zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie.
3. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej.
4. Regulamin obowiązuje w okresie realizacji wszystkich form wsparcia skierowanych do UP w ramach realizacji projektu tj. od 01.02.2024 r. – 28.02.2026 r.
5. W przypadkach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Koordynator Projektu.

Załączniki:

- 1a – Formularz rekrutacyjny dla ucznia
- 1b – Formularz rekrutacyjny dla nauczyciela
- 2a – Oświadczenie o spełnianiu kryteriów formalnych dla ucznia
- 2b – Oświadczenie o spełnianiu kryteriów formalnych dla nauczyciela
- 3 – Oświadczenie uczestnika projektu
- 4 – Regulamin komisji rekrutacyjnej